

Guida rapida per accesso e fruizione della piattaforma didattica Asmeform

ASMEFORM rende disponibile il più diffuso learning management system per la fruizione dei Corsi in modalità eLearning: Moodle, disponibile 24 ore su 24 e 7 giorni su 7.

Tale strumento si presenta come un sito web con una serie di sezioni ognuna delle quali presenta collegamenti a varie risorse.

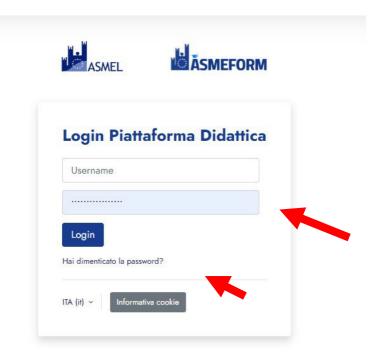
Per usufruire dei corsi a quali si è iscritti, è necessaria una dotazione minima di hardware e software, oltre a una connessione internet stabile.

In termini di hardware, un computer (PC o portatile), un tablet o uno smartphone sono sufficienti. Si raccomanda una connessione internet con una velocità minima di 2 Mb di download e 512 kb di upload. Inoltre, sono necessari altoparlanti o cuffie.

Di seguito una guida rapida per l'accesso e la fruizione del Corso.

Inserire lo username e la password al sito della piattaforma didattica www.asmeform.it.

In caso di smarrimento delle credenziali di accesso, è sempre possibile effettuare un recupero della password.







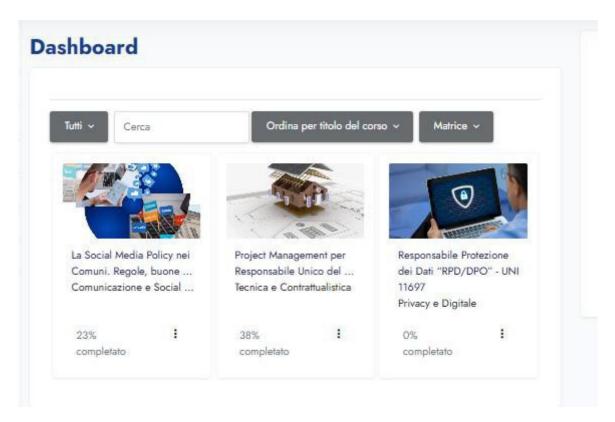








Dalla propria dashboard, selezionare il corso di riferimento.



Dalla sezione del corso, è possibile accedere a: descrizione dello stesso, programma, docenti e relativi CV, videolezioni e materiali a corredo.

È consigliabile, anche se non obbligatorio, svolgere i moduli nell'ordine proposto. È possibile visionare ogni argomento più volte, cliccando col mouse sui singoli argomenti.

Al termine di ogni visualizzazione l'attività risulterà automaticamente completata.

Gli argomenti sono composti da slide commentate da audio. In basso è indicata la durata e il minuto di avanzamento. Tramite i pulsanti in basso a destra è possibile navigare all'interno delle slide.











Ciclo di Vita digitale del contratto pubblico



Alla fine di ogni modulo è possibile scaricare il **materiale didattico** in formato pdf.

Nel modulo "Valutazioni e Reclami" sono presenti domande sulla qualità del percorso formativo, argomenti trattati, materiale didattico, adeguatezza dei contenuti, reclami, ecc.



Raggiunta la soglia minima di visualizzazione dei singoli moduli didattici è possibile svolgere l'esame finale già inserito in piattaforma.

L'esame finale consiste in una prova scritta composta da domande a risposta chiusa (tre alternative tra cui scegliere quella esatta).

Si riterrà superato l'esame del candidato che avrà risposto in maniera corretta ad almeno **l'80% di domande.**







accreditamento nº327/01/05







L'utente ha **10 tentativi** per superare il test.



In seguito al superamento dell'esame finale potrà scaricare direttamente dalla piattaforma la certificazione di superamento e L'Open Badge (disponibile solo per alcuni corsi*).



CERTIFICATO e OPEN BADGE

Per scaricare il certificato di superamento del corso è necessario aver effettuato le seguenti attività:

- o aver visionato l'80% delle lezioni
- o superato con esito positivo l'esame finale
- o aver compilato il questionario di valutazione

Per ottenere l'OPEN BADGE: l'open badge viene inviato automaticamente e contestualmente al complemento delle 3 attività sopraelencate e dopo aver scaricato il certificato di superamento del corso.

Dopo aver scaricato il certificato di superamento del corso, si riceve una mail dall'indirizzo noreply-cbox@itaqua.it contenente le indicazioni per l'accesso al portale di rilascio degli open Badge C-Box. Sarà necessario cliccare al bottone "ENTRA in C-Box" presente all'interno della mail ricevuta, registrarsi e visionare e scaricare il proprio Open Badge.

ATTENZIONE: verificare anche la posta indesiderata/SPAM.

In aggiunta è possibile scaricarlo anche direttamente dalla piattaforma, accedendo al corso per il quale si è ottenuto l'open badge e cliccando su Le mie Asserzioni è possibile il relativo Open Badge.















*I primi corsi che dispongono della possibilità di ottenere l'Open Badge sono:

- 1. Project Management per responsabile unico del progetto
- 2. Responsabile unico del progetto
- 3. Livello Avanzato valido per l'esecuzione di lavori, servizi e forniture
- 4. Livello Intermedio valido per l'esecuzione di lavori, servizi e forniture
- 5. Livello Base valido per l'esecuzione di lavori, servizi e forniture
- 6. La valutazione della performance in Smart Working
- 7. Funzionario del Comune
- 8. Contabilità e Tributi

Per eventuali problemi tecnici di fruizione è possibile consultare le Faq oppure chiedere assistenza a contatti@asmeform.it





