

## **CORSO DI FORMAZIONE "RESPONSABILE PER LA TRANSIZIONE AL DIGITALE - Come essere pronti alle sfide del PNRR"**

*Edizione 2022 - Aggiornato al DL Semplificazioni 2021, Piano Triennale dell'Informatica 2020-22, Piano Nazionale innovazione 2025, DM 148/2021 sulla digitalizzazione delle procedure di gara.*

La digitalizzazione della PA rappresenta una delle principali sfide individuate dalle strategie di ripresa delineate dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), con oltre 6 miliardi di euro destinati a trasformare la PA in chiave digitale, richiedendo know how e consapevolezza da parte del Responsabile per la Transizione Digitale e dei Comuni, al fine di pianificare il miglior percorso per l'erogazione di servizi digitali efficienti e ottimizzati.

L'RTD, figura obbligatoria prevista dal CAD, deve essere pertanto in grado di svolgere il ruolo di impulso e coordinamento, agendo con leadership e operando una vera e propria re-ingegnerizzazione dei processi interni all'ente in ottica digitale; ciò comporta competenze manageriali e digitali.

Il Corso, patrocinato AgID, consente di affrontare tutte le attività e i processi organizzativi necessari alla realizzazione di un'amministrazione digitale e all'erogazione dei servizi pubblici digitali in linea con il Piano Triennale per l'Informatica nella PA 2020-2022, anche per l'acquisizione di beni e servizi informatici.

### **DESTINATARI**

Amministratori, RTD, dipendenti, collaboratori e principali figure strategiche coinvolte nella digitalizzazione delle amministrazioni pubbliche, che abbiano l'esigenza di sviluppare le proprie competenze.

### **STRUTTURA**

Il corso si articola in 23 ore totali di lezioni ed esame finale e si svolge su piattaforma didattica Asmeform, in modalità asincrona e accessibile 7 giorni su 7 e 24h su 24.

### **CERTIFICAZIONI**

I partecipanti che avranno svolto l'esame finale con esito positivo accedono alla Certificazione di superamento del Corso.



## PROGRAMMA DIDATTICO

| CORSO ONLINE PER RTD: Come essere pronti alle sfide del PNRR  | Docente            | Durata |
|---|--------------------|--------|
| <b>La digitalizzazione della P.A. - Normativa e Strumenti</b>   | Ida Tascone        | 3      |
| Il codice dell'amministrazione Digitale<br>Piano Triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione<br>Linee guida agid<br>Digitalizzazione e PNRRR             |                    |        |
| <b>Il Responsabile per la transizione al digitale</b>   |                    | 3      |
| L'art. 17 e le Circolari  |                    |        |
| Compiti e funzioni indirizzo, pianificazione, coordinamento e monitoraggio<br>Rapporti tra il responsabile della transizione e le altre e gli altri dirigenti o apicali |                    |        |
| <b>La P.A. digitale e la reingegnerizzazione dei processi</b>   | Claudio Russo      | 3      |
| Spinte alla digitalizzazione  |                    |        |
| Introduzione ai processi  |                    |        |
| Impostare una gestione per processi<br>Principi di gestione per processi<br>I passi del BPR   |                    |        |
| <b>Progettare e sviluppare la transizione digitale</b>  | Vincenzo de Prisco | 3      |
| I servizi per i cittadini<br>Gli strumenti del DL 76/20 per l'operatività del cittadino e delle imprese   |                    |        |
| L'operatività quotidiana ed alcuni strumenti di lavoro  |                    |        |
| <b>Gli appalti di servizi ICT e Piano triennale dell'informatica</b>  | Anna Rahinò        | 3      |
| Pnrr e modifiche al Codice dei Contratti pubblici. Le modifiche all'art. 29   |                    |        |

|   |                 |   |
|---|-----------------|---|
| <p>Le Novità in materia di comunicazione alla BDNCP<br/>Gli appalti di servizi ICT e Piano triennale dell'informatica</p>   |                 |   |
| <p><b>Sicurezza, accessibilità e usabilità nell'amministrazione digitale</b><br/>Sicurezza informatica rischi minacce e soluzioni<br/>L'identità digitale<br/>La Circolare Agid n. 2/2017 e le misure di sicurezza minime per le Pubbliche Amministrazioni<br/>Dati e metadati, il rischio di involontaria divulgazione</p>   | Raffaele Grieco | 2 |
| <p><b>Conservazione, gestione e trattamento di dati e documenti digitali</b><br/>Il documento informatico formazione, gestione e conservazione a norma<br/>Formazione: formati e metadati<br/>Gestione: protocollo informatico e manuale di gestione documentale<br/>Conservazione: il sistema di conservazione, modelli organizzativi, ruoli e responsabilità</p>  | Luigi Foglia    | 4 |
| <p><b>Il rapporto tra la Transizione al digitale e Privacy</b><br/>L'e-government<br/>Aspetti di maggior impatto privacy nel codice dell'Amministrazione digitale (Spid, Open data. Documento informatico, PEC e gestione elettronica documentale)<br/>L'egovernment e L'intelligenza artificiale<br/>I big data - La blockchain</p>  | Michele Iaselli | 2 |
| <p><b>Esame finale</b></p>  |                 |   |
| <p>L'esame finale consiste in un test composto da <b>60 domande chiuse</b>, ciascuna con quattro possibili risposte di cui una corretta e tre sbagliate. La valutazione della prova è fatta attribuendo 1 punto per ogni risposta corretta e zero punti per le risposte errate e per quelle non compilate. Il punteggio conseguito per la prova risulterà dal numero delle risposte corrette. L'esame si intende superato con almeno <b>40 risposte corrette</b>.</p> | 60              |   |



### ***Strumenti di supporto***

A supporto del corso in aula, tramite la piattaforma didattica FAD, saranno disponibili le videolezioni, il materiale didattico, Sulla medesima piattaforma sono inoltre disponibili i CV completi del corpo docente.

### ***Questionario di Gradimento***

Al termine del percorso formativo, vi sarà da compilare un questionario di gradimento, in forma anonima, relativo al corso e relativo alle singole docenze.